



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 41»

367 913, Республика Дагестан, г. Махачкала, пос.Загородный, ☎ 8928 530-73-21,
сайт:[http:// 41.dagestanschool.ru](http://41.dagestanschool.ru) / e-mail: ege200641@yandex.ru

Отчет

о самообследовании МБОУ «СОШ №41» в 2019 году

1. Общие сведения об общеобразовательном учреждении.

Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №41»

Тип ОУ: Общеобразовательное учреждение

Вид ОУ: Общеобразовательная школа №41

Юридический адрес: 367913 РД г.Махачкала Кировский район пос.Загородный

Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса): 367913 РД г.Махачкала Кировский район пос.Загородный

Наличие структурных подразделений: 0

наименование: адрес:

Наличие филиалов ОУ: 0

наименование:

Реализуемые общеобразовательные программы:

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование

2. Нормативно – правовая база.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: серия 05Л01 №0002315 регистрационный № 7951, дата выдачи 10.02.2015., срок действия бессрочный кем выдана: Минобр и науки РД

Свидетельство о государственной аккредитации: серия ОП № 016898 , регистрационный № 4981 дата выдачи: 30.05.2011 года, срок действия до 30.05.2023

Устав учреждения: дата регистрации в налоговом органе

Изменения и дополнения Устава: дата регистрации 22.02.2016г

Образовательная программа учреждения: принята Педсоветом, 2015 года и протокол №1.

Договор с учредителем: дата подписания договора: 26.04.2002г

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 05, №002612958 дата регистрации 10.01.2012г

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 05 , № 002612959 дата регистрации 05.09.2007г

- Основные локальные акты учреждения:
1. Положение о порядке распределения стим.части ФОТ работников;
 2. Положение об Управляющем Совете;
 3. Положение о МО;
 4. Положение о педсовете;
 5. Положение о библиотеке;
 6. Положение о приёме в школу;
 7. Положение об утверждении прав и обязанностей обучающихся;
 8. Положение об Ученическом совете;
 9. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся по ФГОС;
 10. Положение о внутренней системе оценки качества образования;
 11. Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся;
 12. Положение о формах получения образования;
 13. Положение о порядке аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности;
 14. Положение о порядке организации индивидуального обучения детей на дому;
 15. Кодекс этики и служебного поведения работников;
 16. Положение о воспитательной работе;
 17. Положение о порядке применения к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
 18. Положение об обработке персональных данных работников;
 19. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 20. Положение о режиме учебных занятий;
 21. Положение о языках обучения.

3. Условия для организации образовательного процесса.

Тип здания (зданий) приспособленное

Количество учебных кабинетов: 7

их общая площадь: 191,6

Предельная численность обучающихся в течение года: 100

Фактическая численность обучающихся в течение года: 442

Количество учебных кабинетов: 7 из них паспортизировано 0

Наличие библиотеки: 1

книжный фонд: 14212 экз. наличие электронной библиотеки 0

Обеспеченность учебного процесса учебниками:

№	Предмет	% обеспеченности учебниками обучающихся	% обеспеченности учебниками обучающихся через библиотеку школы	Обеспеченность предмета УМК (полностью, в основном, частично, не обеспечены)	Недостаточно учебников в соответствии с требованиями федерального перечня (указать количество, класс)
1	Русск.яз	100	80	В основном	Достаточно
2	Литер-ра	90	90	В основном	Достаточно
3	Математик а+ алгебра	100	100	В основном	Достаточно
4	Биология Окр.мир	90	90	В основном	Достаточно
		100	100	Полностью	Достаточно
5	Химия	90	90	В основном	Достаточно
6	Физика	100	100	В основном	Достаточно
7	География	100	100	В основном	Достаточно
8	История	90	75	В основном	Достаточно

9	Обществозн.	100	100	Полностью	Достаточно
10	Геометрия	100	100	Полностью	Достаточно
11	Информатика	100	100	Частично	Достаточно
12	ОБЖ/НВП	90	80	В основном	Достаточно
13	Родн.яз	60	60	В основном	Достаточно
14	Даг.лит	60	50	В основном	Достаточно
15	Англ.яз	100	100	В основном	Достаточно
16	ОМРКСЭ	100	100	В основном	Достаточно
17	ИстрДаг	50	0	В основном	Достаточно
18	КТНД	50	0	В основном	Достаточно

Наличие:

- спортивного зала: 1
- спортивной площадки: 1
- актового зала: 0
- количество мастерских: 0
- учебного хозяйства: 0,25га
- столовой(число посадочных мест): 0

Технические средства обеспечения образовательного процесса:

Компьютерные классы и комплексы:

Описание компьютерного класса или комплекса (специализация серверов, рабочих станций)	Где установлены компьютеры (кабинет информатики, предметные классы, библиотека, администрация и пр.)	Общее кол-во персональных компьютеров	Кол-во обуч-ся на одну единицу компьютерной техники	Кол-во обуч-ся на одну единицу компьютерной техники с выходом в Интернет
	кабинет информатики,	13	0,18	0,14
	предметные классы,	6	0,04	0,03
	библиотека,	1	1	1
	администрация	7	7	7

Дополнительное оборудование (в т.ч. ТСО):

№	Наименование	Характеристики	Производитель	Количество
1.	Медиапроектор			4
2.	МФУ			4
3.	Сканер			0
4.	Персональные компьютеры			32
5.	Ноутбук и нектбук			32
6.	Музыкальный центр			0
7	Интерактивные доски			2

4. Администрация ОУ

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование (указать специальность)	Повышение квалификации	Стаж		Кв. категория	
					админ.	педаг.	админ.	педаг.

Директор	Сайпуллаева З.И	Русский яз.и литература, родн.яз.	Высшее	2018	8	24	-	1
Зам.дир.по УВР	Омарова З.Г.	Нач.кл., матем, химия, физика, КТНД, истор,общ, биолог, географ, природа, иностр.яз.	Высшее	2016	38	44	-	
Зам.дир.по ВР	Газалиева Н.И. Алхасова А.И.	ИЗО, музыка, физ.культ., технология, кружки Английский язык	Высшее Высшее	2017	15	29 16	-	
Зам.дир.по ИОП	Ибрагимхалилова З.И		Высшее	2016	5	22	-	-

5. Организация образовательного процесса.

Режим работы общеобразовательного учреждения:

5 – дневная неделя: 1 ые классы,

6 – дневная неделя: 2 -10ые классы

Сменность занятий:

1 смена: 1а,1б,8а,8б,9а,9б,10классы.

2 смена 2а,2б 3а,3б,5а,5бклассы.

3 смена 4а,4б,6а,6б,7а,7бклассы.

Начало занятий

I-й смены: 7.30,

2 смены: 11.45,

3 смены: 14.20

Окончание занятий I-й смены: 13,20

2 смены: 15,45

3 смены: 18.50

Продолжительность урока: 45 мин.

Кол-во обучающихся, находящихся на домашнем обучении:

2017-2018 уч год		2017/2018уч.год		2018-2018уч год	
1	2	Кол-во	классы	Кол-во	классы
2	4	1	2	2	2
3	5	1	3	1	3
1	6	2	4	2	4
3	7	2	5	2	5
3	8	4	6	2	6
1	11	1	7	3	7
		3	8	2	8
		4	9	1	10
Итого: 14		Итого 18		Итого 15	

Кол-во обучающихся, находящихся на семейном обучении:

на конец 2016/2017уч.года		на конец 2017/2018уч.года		2018/2019уч.год	
Кол- во	классы	Кол-во	классы	Кол-во	классы
0	0	0	0	0	0
Итого					

За 3года работы образовательной организации(достижения перечислить):

- окончило 15 обучающихся. Из них 3 выпускников было награждено ученическими медалями "За особые успехи в учении" (3- золото, 0 - серебро) и похвальными листами «За особые успехи в обучении» (6 человек);
- 100 баллов по результатам сдачи единого государственного экзамена получили выпускники:0
-

№ п/п	Год	Ф.И. обучающегося	Предмет

6. Обеспечение общеобразовательных программ педагогическими кадрами

Общие сведения о педагогических кадрах:

[illegible]

Физическая культура	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Родные языки	2	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0
Дагестанская литература	3	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0
Иностр.яз	3	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0
Всего по ОУ	27	2	5	0	0	0	6	9	19	4	0

Сведения о награждении педагогических работников образовательного учреждения (перечислить):

Название награды	количество человек			
	Всего в ОУ	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Почетное звание «Заслуженный учитель РФ»	0	0	0	0
Почетное звание «Заслуженный учитель РД»	0	0	0	0
Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»	2	0	0	0
Победитель ПНП «Лучший учитель»	1	0	0	0
Общественное управление (родит., старшеклассн.)	0	0	0	0
Заслуженный работник культуры	1	0	0	0

7. Методическая и научно-исследовательская деятельность учреждения.

- Количество методических объединений в ОУ (перечислить, указать принципы формирования методических объединений педагогов): 6

- наличие на базе ОУ экспериментальной (опорной) площадки (характер эксперимента) 0

Выступления руководителя ОУ за последние три года (участие в работе семинаров и совещаний, в научно-практических конференциях, конкурсах и др., указать годы)

- муниципального уровня 0

- регионального уровня 0

- федерального уровня 0

8. Содержание образовательного процесса

Реализуемые общеобразовательные программы, краткая характеристика учебных программ:

Начальная обр. программа; средняя основная обр. программа; средняя общая обр. программа.

Результативность образовательного процесса:

9. Воспитательная деятельность ОО

Общие сведения о наличии работников, отвечающих за организацию воспитательной деятельности:

Занимаемая должность	Кол-во	Образование	Аттестация	Повышение квалификации по направлению деятельности (когда, где, название курсов)
----------------------	--------	-------------	------------	--

		Высшее	Среднее проф.	Среднее общее	Высшая категория	I категория	Без категории (разряд)	
Зам дир по ВР.	2	1					-	
Старшая вожатая	1						-	
Педагог-психолог	1						-	
Классные руководители	19	15	4		4	9	6	

Материально-техническое и методическое обеспечение воспитательной деятельности ОО:

Направления воспитательной работы (указать информацию по тем направлениям, которые реализуются в ОУ)	Оснащенность системы воспитательной работы					Кол-во мероприятий, проведенных ОУ выше школьного за 3 года (указать название)
	Наличие помещений	Оборудование, технические средства (указать)	Разработанные программы, подпрограммы (наименование, утверждение)	Методические пособия, методическая литература (указать)	Методическая копилка, материалы мероприятий (указать)	
1.Патриотическое	+	+	+	+	Сценарии мероприятий по всем направлениям	-
2.Профилактика наркомании	+	+	+	+		-
3.Повышение безопасности дорожного движения	+	+	+	+		-
4.Экологическое воспитание уч-ся	+	+	+	+		-
5.Повышение правовой культуры уч-ся	+	+	+	+		-
6.Популяризация государственных символов	+	+	+	+		-
7.Противодействие идеологии терроризма и экстремизма	+	+	+	+		-
8.Профориентационное направление	+	+	+	+		-
9 Профилактика правонарушений	+	+	+	+		-
10 Воспитание культуры межнац-го общения и толерантности	+	+	+	+		-

Сведения о реализации приоритетных направлений деятельности ОО, указать название программ:

Приоритетное направление	Цели и задачи	Срок реализации	Эффективность
Патриотическое воспитание уч-ся	Воспит-е патриотизма, любви к Родине.	2015-2020 гг.	+
Экологическое воспит-е уч-ся	Бережное отношение к родной природе.	2015-2020 гг.	+

--	--	--	--

Учащиеся, состоящие на учете

№	Ф.И.О.	класс	С какого года состоит на внутришкольном учете	На учете в инспекции по делам несовершеннолетних	причина
1	-	-	-	-	
2				-	

10. Результативность научно-исследовательской работы обучающихся за последние три года(указать название конференции, сроки и место проведения):

– муниципального уровня _____ 1 _____
– городского уровня _____ 1 _____
– регионального уровня _____ 0 _____

Сведения о занятости обучающихся во внеурочной деятельности:

Показатели участия детей во внеурочной деятельности	2016/2017уч.год		2017/2018уч.год		2018-2019уч.год	
	Кол-во участников	% от общего числа обуч-ся	Кол-во участников	% от общего числа обуч-ся	Кол-во участников	% от общего числа обуч-ся
Занятия в предметных кружках: в школе, вне школы	100	71%	204	58%	100	57%
Получение дополнительных образовательных услуг: в школе, вне школы	-	-	-	-	-	-
Участие в детских и юношеских объединениях: в школе, вне школы	168	50%	170	48%	200	50%

11.Обеспечение условий безопасности участников образовательного процесса в общеобразовательном учреждении

№	Показатели условий обеспечения безопасности участников образовательного процесса в ОУ	Содержание показателя		
		2016/2017уч. г.	2017/2018 уч. год	2018/2019 уч. год
1	Количество случаев травматизма обучающихся во время пребывания в школе	0	0	0
02	Количество случаев пищевых отравлений обучающихся в школьных столовых	0	0	0
3	Количество чрезвычайных ситуаций	0	0	0

.	(пожар, нарушение систем обеспечения в школе)			
4	Количество вынесенных предписаний со стороны органов противопожарной безопасности, органов респотребнадзора, инспекции по охране труда (указать конкретно)	Противопож .безопаснос т.-1 Органы респотребн. -1	Противопож .безопасност -1 Органы респотребн-1	Противопож.безопасност-1 Органы респотребн-1

12. Достижения обучающихся (сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам в фестивалях, смотрах, конкурсах за три предыдущих года):

Показатели участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.	Уровень фестиваля, конкурса, смотра (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	2016/2017 уч. г		2017-2018 уч. год		2018-2019 уч. год	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Обучающиеся - участники	муниципальный региональный федеральный	30 3 0	8,5 0,9	40 3	10 0,9	20 2 0	14 0,6
Обучающиеся - победители	муниципальный региональный федеральный	5 1 0	1,5 0,3	10 3	2,8 0,9	4 1 0	1,2 0,3

13. Достижения педагогических работников

Показатели участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.	Уровень фестиваля, конкурса, смотра (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	2016/2017 уч. г		2017/2018 уч. г		2018/2019уч. г	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Педагоги - участники	муниципальный региональный федеральный	3	10.7	3	10.7	1	3,5
Педагоги - победители	муниципальный региональный федеральный	1	3,5	1	3,5	0	0

Сведения об участии обучающихся в предметных олимпиадах за три предыдущих года:

Уровень предметных олимпиад	Учебный год		
	2016/2017 уч. год	2017/2018 уч. год	20182019 уч. год

	место	предмет	место	предмет	место	предмет
муниципальный			3	Род язык	победит ель	матем
			2	Общест	победит ель	Род язык
			призер	Матем.	победит ель	Род язык
региональный			-	-	призер	матем-
федеральный						

Сведения о грантах, полученных учреждением, педагогами, обучающимися:- 0

13.Дополнительные сведения об общеобразовательном учреждении (по выбору администрации).

14. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ РУКОВОДИТЕЛЯ ОУ (ОТЧЕТ О РАБОТЕ ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ)

Управление муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «МБОУ СОШ №41» осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом «МБОУ СОШ №41» на принципах единоначалия и самоуправления.

Согласно Уставу МБОУ СОШ №41 органами самоуправления является общее собрание трудового коллектива, Совет школы, педагогический Совет школы, родительский комитет школы, которые действуют на основании соответствующих положений.

Совет школы на заседаниях рассматривает текущие и перспективные вопросы жизни школы, требующие коллективного решения. На Совете рассматриваются Программа развития школы, утверждается ежегодный Публичный доклад директора школы, исполнение обязательных требований Федерального закона «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», укрепление контактов семьи и школы, создание эффективной системы информирования участников образовательного процесса учебно-воспитательной работы.

Директор и Совет школы действуют не изолированно друг от друга, а в тесном постоянном взаимодействии.

Руководство школы осуществляет перспективное и текущее планирование, направленное на достижение поставленных целей, задач, создает условия сотрудникам школы для нормального осуществления учебно-воспитательного процесса.

При расстановке кадров учитываются личностные и профессиональные качества работников.

Административные обязанности распределены согласно Уставу школы, штатному расписанию и тарификации, согласно должностным инструкциям и приказа.

Директор школы и педагогический коллектив направляют деятельность на осуществление образовательных целей, стоящих перед школой. Большая часть полномочий образовательного учреждения, отнесенных Законом РФ «Об образовании» к компетенции образовательного учреждения принадлежит директору (материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, подбор кадров, ответственность за повышение квалификации, организация методического обеспечения образовательного процесса и т.д.)

И традиционными методами управленческой деятельности является как приказ, распоряжение, инструктаж. Назначение и освобождение от должности, методы контроля. Традиционные и используемые директором формы работы: совещания, заслушивание отчетов, информирование коллектива об управленческих решениях, приказах, распоряжениях и т.д.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в учреждении действует педагогический совет.

В прошедшем учебном году было проведено 7 педсоветов, что соответствовало составленному плану методической работы:

Тематический педсовет №1.

Тема: «Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год»

Тематический педсовет №2.

Тема: «изучение особенностей инновационных технологий по ФГОС».

Тематический педсовет №3.

Тема: «Анализ учебно-воспитательной работы за 1 полугодие 2018-2019уч.года».

Тематический педсовет №4.

Тема: «Современные технологии воспитательной работы»

Было проведено 9 совещаний при директоре, где рассматривались различные вопросы внутришкольного контроля и воспитательного процесса.

Посещено всего уроков – 85

Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах и совещаниях, были актуальны.

Решения, выносимые по итогам педагогических советов и совещаний, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

Руководитель МБОУ «СОШ № 41»

Подпись

/Сайпуллаева З.И./

Имя, отчество, Фамилия

М.П.

Дата составления отчета 10.07.2019 г.