

Принято на педагогическом совете
Протокол №1 от 31.08.21 г.



Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ №41»

З.И. Сайпуллаева

Пр.№ 37 от 01.09.21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной комиссии по проверке правильности заполнения аттестатов об основном общем и среднем общем образовании

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования школьной комиссии по проверке правильности заполнения бланков документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании (далее – Комиссия).
 - 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ № 41», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 г. №115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».
 - 1.3. Комиссия по проверке правильности заполнения бланков документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании создаётся на период участия в государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
 - 1.4. Число членов комиссии по проверке правильности заполнения бланков документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании - нечётное, не менее 3-х человек. Состав членов комиссии утверждается приказом директора.
 - 1.5. В состав комиссии по проверке правильности заполнения бланков документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании могут быть включены педагоги школы, психолог, представители профсоюзного комитета, Методического совета школы.
- #### 2. Организация деятельности комиссии.

- 2.1. Комиссия приступает к выполнению своих функциональных обязанностей по окончании выпускных экзаменов, перед представлением документов об образовании на подпись директору и другим участникам образовательного процесса и выдачи их выпускникам.
- 2.2. Комиссия осуществляет сверку отметок, выставленных в документах об образовании, с отметками, выставленными в классных журналах, личных делах обучающихся и книгах выдачи аттестатов.
- 2.3. Комиссия проверяет факт соблюдения основных требований к заполнению документов об образовании в строгом соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 г. №115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».
- 2.4. Заседания комиссии оформляется протоколом с занесением выявленных фактов и заверяется подписями всех членов комиссии.
- 2.5. Документация, сопровождающая деятельность комиссии, подлежит обязательному хранению в течение одного года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575952

Владелец Сайпуллаева Зульфира Исрапиловна

Действителен с 27.02.2021 по 27.02.2022