

Принято на педагогическом совете
Протокол №1 от 31.08.21 г.



Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ №41»

З.И. Сайпуллаева

Пр.№ 37 от 01.09.21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации дежурства в МБОУ «СОШ № 41»

1. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя и устанавливает порядок организации дежурства по школе.
2. Дежурство по школе организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, сохранения порядка и дисциплины.

2. Организация и проведение дежурства по школе

1. Дежурство по школе организуется согласно графику, утвержденному директором школы:
 - дежурный администратор назначается согласно графику дежурства администрации;
 - к дежурству по школе привлекаются все педагогические работники (кроме совместителей).
2. Дежурный учитель следит за порядком в школе;

3. Обязанности дежурных по школе

3.1. Обязанности дежурного администратора по школе.

1. Начало дежурства в 08.15 час.
2. Перед началом учебных занятий:
 - а) произвести обход учебных кабинетов школы на предмет готовности к учебно-воспитательному процессу;
 - б) проверить состояние: отопления и температурного режима, освещения;
 - в) при необходимости включить (выключить) освещение: в вестибюлях, на этажах, лестничных клетках, в местах общего пользования;
 - г) произвести внутренний осмотр здания, учебных кабинетов школы, окон и дверей;
 - д) проверить и при необходимости организовать работу дежурного учителя по школе и обеспечение дежурства по школе;
 - е) проконтролировать выход на работу педагогического и технического персонала, в случае необходимости организовать замену.
3. Во время учебного процесса:
 - а) контролировать своевременность подачи звонков на уроки и на перемены;

- овладение навыками работы по пропаганде ПДД;
- овладение практическими методами предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма;
- овладение практическими навыками оказания первой медицинской помощи пострадавшим в ДТП;
- овладение техническими знаниями по устройству и эксплуатации велосипеда.

3. Структура и организация отряда ЮИД

3.1. Членами отрядов ЮИД могут быть учащиеся в возрасте от 10 лет, изъявившие желание активно участвовать в работе отряда ЮИД.

3.2. Численность отряда – не менее 10 человек.

3.3. Повседневное руководство отрядом осуществляется командиром отряда. Руководитель отряда осуществляет педагогическое руководство отрядом.

3.4. Отряд ЮИД по причине небольшого количества учащихся не имеет четкого деления в структуре, он действует как коллектив, осуществляющий работу по направлениям.

3.5. Прием в члены отряда юных инспекторов движения производится на основе устного заявления на сборе отряда. Со всеми вновь принятыми проводятся занятия. По окончании обучения юные инспектора сдают зачет и им вручаются удостоверение, значок и нарукавная повязка юного инспектора дорожного движения .

3.6. Основные направления деятельности отряда ЮИД:

- обучающая деятельность: организация и проведение занятий по изучению Правил дорожного движения в дошкольных учреждениях и младших классах общеобразовательных школ; организация разъяснительной работы по теме безопасности дорожного движения, проведение бесед; организация практических занятий по безопасности дорожного движения; по овладению практическими навыками оказания первой медицинской помощи.

- информационно-пропагандистская деятельность: организация разъяснительной работы – проведение бесед по ПДД; оформление уголков безопасности дорожного движения; выпуск стенгазет, молний, листовок, буклетов по безопасности дорожного движения.

- шефская деятельность: подготовка наглядных пособий для дошкольников, проведение занятий по ПДД с воспитанниками детских садов и младшими школьниками; оказание помощи воспитателям в организации с детьми конкурсов, игр, утренников по безопасности дорожного движения, работа с юными велосипедистами.

- патрульно-рейдовая деятельность: организация акций (патрулирования) в микрорайоне школы в целях предотвращения нарушений со стороны детей и подростков, водителей Правил дорожного движения.

- культурно-досуговая деятельность: создание агитбригад, проведение викторин, игр, соревнований, конкурсов, тематических линеек, акций, месячников по безопасности дорожного движения; организации среди школьников конкурсов рисунков по теме безопасности дорожного движения.

4. Права и обязанности членов ЮИД

4.1. Юный инспектор движения имеет право:

- участвовать в обсуждении всех вопросов, относящихся к деятельности отряда, и вносить соответствующие предложения;
- избирать и быть избранным в состав юных инспекторов движения;
- участвовать в смотрах и слетах ЮИД, конкурсах и соревнованиях, работе агитбригад и других культурно-массовых мероприятиях различного уровня;
- обращаться за помощью и консультацией по вопросам безопасности дорожного движения и общественного правопорядка в местные органы полиции и Госавтоинспекции;
- под руководством работников Госавтоинспекции участвовать в патрулировании на улицах, в микрорайоне Учреждения по соблюдению Правил дорожного движения, организации разумного досуга детей и подростков;
- юный инспектор движения может награждаться за активную работу в отряде грамотами, ценными подарками.

4.2. Юный инспектор движения обязан:

- дорожить честью, званием юного инспектора движения, активно участвовать в делах отряда, своевременно и точно выполнять задания отряда, командира или руководителя;
- изучать Правила дорожного движения и быть примером в их исполнении;
- овладевать методами предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма и навыками оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;
- вести разъяснительную работу среди сверстников и детей младшего возраста по пропаганде Правил дорожного движения;
- беречь и укреплять общественный правопорядок, участвовать в предупреждении нарушений детьми Правил дорожного движения;
- укреплять здоровье, систематически заниматься физической культурой и спортом.

5. Документация ЮИД

- приказ директора ОУ о создании отряда ЮИД;
- приказ о назначении на должность руководителя отряда «ЮИД»;
- положение об отряде «ЮИД»;
- справки и анализ работы;
- план работы отряда «ЮИД» на текущий год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575952

Владелец Сайпуллаева Зульфира Исрапиловна

Действителен с 27.02.2021 по 27.02.2022