

Принято

На педагогическом совете
Протокол №1 от 31.08.2021 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ №41»

 /З.И.Сайпуллаева

Приказ №37-П от 01.09.2021 г.

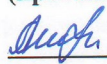


СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом

МБОУ «СОШ №41»

(протокол от 26.08.2021 г. № 1)



П.М.Ибрагимова



Должностная инструкция №46
Начальника штаба ГО и ЧС МБОУ «СОШ №41»

Начальник штаба ГО школы подчиняется директору школы и является его первым заместителем по вопросам ГОЧС. Он отвечает за своевременную разработку плана ГО школы, его корректировку, подготовку личного состава штаба, выполнение задач, возложенных на штаб и организацию согласованной работы штаба и эвакуационной комиссии по выполнению проводимых мероприятий по ГО.

Он обязан:

1. В мирное время.
 - Знать руководящие документы по ГО;
 - своевременно разработать, ежегодно уточнять и корректировать План ГО школы и другие планирующие документы по ГО;
 - организовать и обеспечить устойчивое управление ГО школы, бесперебойную работу средств связи и оповещения;
 - организовать комплектование невоенизированных формирований ГО школы, (пост РХН, группа по охране общественного порядка, звено по обслуживанию укрытий и убежищ, звено пожаротушения, спасательные группы и санитарные звенья);
 - организовать и вести учет средств индивидуальной защиты, спасательного имущества;
 - проводить мероприятия по подготовке защитных сооружений и поддержание их в постоянной готовности к применению;
 - организовать обучение учителей и учащихся способам защиты от современных средств поражения, а также действиям при возникновении стихийных бедствий, аварий и катастроф;
 - своевременно подавать заявки в штаб ГО района на недостающее количество имущества, приборов и средств индивидуальной защиты;
 - разработать приказы и распоряжения по ГО;
 - знать место размещения школы в загородной зоне, установить и поддерживать связь с начальником штаба ГО сельского района.
2. При возникновении ЧС.

- Провести оповещение учителей и учащихся школы о возникновении ЧС;
- установить связь с отделом образования и штабом ГО района, уточнить место и время произошедшей ЧС, а также района и места, куда необходимо вывести учителей и учащихся;
- привести в боевую готовность нештатные аварийно-спасательные формирования ГО школы;
- организовать охрану школы и ценного имущества;
- организовать выдачу средств индивидуальной защиты (противогазов, ВМП, защитной одежды, приборов радиационной и химической разведки) нештатным аварийно-спасательным формированиям ГО, учителям, техперсоналу и учащимся школы;
- организовать силами санитарных постов спасательной группы оказания первой медицинской помощи пострадавшим, а при необходимости эвакуацию их в лечебные учреждения;
- организовать силами спасательной группы проведение спасательных работ и проведение частичной санитарной обработки;
- организовать эвакуацию учителей и учащихся в безопасное место или район, указанный штабом ГО района;
- постоянно поддерживать связь эвакуированных учителей и учащихся со школой, их родственниками и учащимися, находящимися в лечебных учреждениях, а также со штабом ГО и отделом образования района.

3. С введением общей готовности ГО (в военное время)

а). С возникновением угрозы нападения противника:

- получить задачу у директора-начальника ГО школы и проведение мероприятий ГО в школе;
- собрать всех учителей, техперсонал и командно- начальствующий состав нештатных аварийно-спасательных формирований ГО школы и поставить им задачи на проведение мероприятий ГО в школе;
- организовать дежурство руководящего состава и командиров нештатных аварийно-спасательных формирований в школе;
- организовать и проконтролировать своевременную выдачу средств индивидуальной защиты и приборов радиационной и химической разведки;
- организовать подготовку приведение в готовность подвальных помещений и отрыву необходимого количества окопов и щелей для укрытия учителей и учащихся школы;
- привести в боевую готовность формирования школы, обеспечить личный состав средствами индивидуальной защиты и необходимыми для работы приборами, имуществом и инструментами;
- уточнить списки подлежащих эвакуации учителей и членов их семей;
- организовать устойчивое управление нештатными аварийно-спасательными формированиями ГО школы и связь школы с отделом образования, штабом ГО и отделом УВД района.

4. При получении распоряжения об организации и проведении спасательных работ.

- Организовать силами поста РХН разведку очага разрушения, задымленных и заваленных помещений;
- организовать локализацию и тушение возникших в здании школы пожаров;

- организовать розыск и извлечение из горящих, задымленных и заваленных помещений школы пострадавших;
- организовать оказание пострадавшим первой медицинской помощи, а при необходимости эвакуацию их в лечебные учреждения;
- организовать вскрытие заваленных помещений и извлечение находящихся там людей;
- вести учет полученных доз облучения учителями и учащимися школы;
- своевременно докладывать о проделанной работе директору школы, начальнику отдела образования и начальнику штаба ГО района.

С должностной инструкцией ознакомлен (а),
второй экземпляр получен на руки _____ / _____ /